

Załącznik do Uchwały Nr V/26/2019

Rady Gminy Baranów

z dnia 06 marca 2019 r.

**REGULAMIN**  
**RADY SPOŁECZNEJ**  
**DS. CENTRALNEGO PORTU KOMUNIKACYJNEGO**

## § 1

1. Rada Społeczna ds. CPK (zwana dalej Radą) jest kolegialnym ciałem doradczym dla podmiotów odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację inwestycji Centralny Port Komunikacyjny (zwanym dalej CPK): Biura Pełnomocnika Rządu ds. Centralnego Portu Komunikacyjnego dla Rzeczypospolitej Polskiej (zwanego dalej Pełnomocnikiem) oraz spółki Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o (zwanej dalej Spółką) oraz innych podmiotów bezpośrednio zaangażowanych w inwestycję w odniesieniu do planów i działań istotnych dla społeczności lokalnych gmin Baranów, Teresin i Wiskitki zwanych dalej Gminami.
2. Regulamin Rady określa tryb wyłaniania, funkcje i zadania oraz organizację pracy Rady.

## § 2

1. Rada składa się z maksymalnie dwudziestu osób, z czego piętnaście osób będzie powołane przed ogłoszeniem dokładnej lokalizacji CPK, po maksymalnie 5 osób z każdej z Gmin.
2. W skład Rady wchodzi przedstawiciele:
  - a) **rolników**, jako dużej grupy społeczno-zawodowej działającej na tym terenie,
  - b) **mieszkańców** niebędących rolnikami lub liderów opinii, wywodzących się ze środowisk opiniotwórczych, w tym stowarzyszeń, zainteresowanych problemem,
  - c) **przedsiębiorców**, jako drugiej grupy licznie reprezentowanej na terenie objętym planowanym oddziaływaniem inwestycji,
  - d) **emerytów**, rencistów lub osób w podeszłym wieku, z uwagi na specyficzne potrzeby i uwarunkowania tej grupy,
  - e) **przedstawicieli samorządu**
3. Pozostałe w Radzie, wolne miejsca będą obsadzone bez zachowania proporcji w ramach konsensusu, po wskazaniu dokładnej lokalizacji CPK, z tym że Gmina, której obszar będzie podlegał największemu oddziaływaniu inwestycji będzie mieć pierwszeństwo w obsadzeniu dodatkowych 5 miejsc w Radzie.
4. Koordynator wskazany przez Spółkę lub Pełnomocnika współpracuje z Radą nie będąc jej członkiem i nie posiadając prawa udziału w głosowaniu.

### § 3

1. Prawo do zgłaszania kandydatur na członków Rady mają wójtowie Gmin, radni Gmin, organizacje pozarządowe zarejestrowane na terenie Gmin, oraz sołtysi reprezentujący poszczególne sołectwa Gmin.
2. Członków Rady powołują i odwołują rady Gmin z uwzględnieniem reprezentatywności opisanej w § 2.
3. Kadencja członków Rady trwa dwa lata kalendarzowe, od pierwszego dnia miesiąca następującego po terminie powołania.
4. Uzupelnienia składu Rady Społecznej dokonują Rady Gmin w trybie zgodnym z § 2 oraz § 3.

### § 4

Rada pełni następujące funkcje:

1. przedstawicielską- jako reprezentanta społeczności lokalnej w rozmowach, kontaktach i negocjacjach z Rządem, jego organami, przedsiębiorstwami, jak również wszelkimi instytucjami, agendami i organizacjami w jakikolwiek sposób zaangażowanymi w powstawanie Centralnego Portu Komunikacyjnego i inwestycji z nim związanych,
2. opiniodawczą; cel: formułowanie opinii w odniesieniu do zagadnień dotyczących przygotowania i realizacji inwestycji CPK istotnych dla społeczności lokalnych;
3. rekomendacyjną; cel: formułowanie rekomendacji w odniesieniu do zagadnień dotyczących CPK istotnych dla społeczności lokalnych;
4. edukacyjną; cel: przekazywanie wiedzy w odniesieniu do zagadnień dotyczących CPK wśród społeczności lokalnych;
5. aktywizującą; cel: włączenie społeczności lokalnych w debatę społeczną dotyczącą przygotowania i realizacji inwestycji CPK;
6. integracyjną; cel: zapewnianie przedstawicielom społeczności lokalnych przestrzeni do wymiany opinii i uczestnictwa w dialogu na temat zagadnień dotyczących przygotowania i realizacji inwestycji CPK istotnych dla społeczności lokalnych;
7. informacyjną; cel: zapewnianie skutecznej komunikacji społecznej dotyczącej CPK docierającej do społeczności lokalnych i mediów;
8. promocyjną; cel: przekazywanie zasad poszanowania interesów i racji stron dialogu społecznego w odniesieniu do przygotowań i realizacji inwestycji CPK.

### § 5

1. Do zadań Rady należy formułowanie stanowisk, opinii i rekomendacji w odniesieniu do:
  - a) prowadzenia dialogu społecznego związanego z przygotowaniem oraz realizacją CPK;

- b) projektów aktów prawnych, obowiązujących aktów prawnych i procedur w związku z przygotowaniem oraz realizacją CPK;
  - c) metod analizowania i wprowadzania rozwiązań dotyczących przygotowań oraz realizacji CPK istotnych dla społeczności lokalnych;
  - d) procesu pozyskiwania nieruchomości w trakcie przygotowań oraz realizacji CPK;
  - e) zagrożeń dla społeczności lokalnych związanych z przygotowaniem oraz realizacją CPK;
  - f) programu odpowiedzialności społecznej Spółki;
  - g) współpracy i wymiany informacji między środowiskami reprezentowanymi w Radzie;
  - h) innych zagadnień związanych z przygotowaniem i realizacją CPK, istotnych dla społeczności lokalnych;
2. W zakresie realizacji ww. zadań, członkowie Rady mogą współpracować z innymi osobami i podmiotami.

## § 6

1. Rada, poprzez głosowanie jej członków, powołuje na pierwszym posiedzeniu:
  - a) Przewodniczącego Rady Społecznej (zwanego dalej Przewodniczącym);
  - b) Pierwszego Zastępcę
  - c) Drugiego Zastępcę
2. Pod nieobecność Przewodniczącego jego funkcję pełni Pierwszy Przewodniczący, pod nieobecność Przewodniczącego i Pierwszego Zastępcy funkcję Przewodniczącego pełni Drugi Zastępca

## § 7

1. Przewodniczący planuje i organizuje pracę Rady oraz przewodniczy jej posiedzeniom.
2. Koordynator odpowiada za wymianę informacji pomiędzy Radą Społeczną a Pełnomocnikiem Rządu ds. CPK i Spółką.
3. Przewodniczący Rady przygotowuje porządek obrad biorąc pod uwagę propozycje Koordynatora, uwzględniając funkcje i zadania Rady opisane w § 4 i § 5.
4. Przewodniczący Rady i Zastępcy reprezentują Radę w kontakcie z podmiotami zewnętrznymi z uwzględnieniem funkcji i zadań Rady opisanych w § 4 i § 5.
5. Rada powołuje Sekretarza spośród swoich członków lub spoza Rady. Do obowiązków Sekretarza należeć będzie sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady. Protokoły z posiedzenia podpisuje Przewodniczący. Protokoły te będą przyjmowane przez Radę na następnym posiedzeniu.